

## **REGULAMIN**

### **przyznawania patronatu Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny (NIZP-PZH)**

#### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

##### **§1**

Przyznanie patronatu NIZP-PZH wydarzeniu jest wyróżnieniem honorowym, podkreślającym rangę oraz szczególny charakter wydarzenia ważnego dla zdrowia publicznego w Polsce.

##### **§2**

1. NIZP-PZH obejmuje patronatem przedsięwzięcia o tematyce ściśle związanej zakresem działania NIZP-PZH.
2. NIZP-PZH nie obejmuje patronatem jakichkolwiek przedsięwzięć związanych z promocją alkoholu, papierosów i innych używek.
3. NIZP-PZH nie obejmuje patronatem przedsięwzięć niezgodnych z zakresem działania NIZP-PZH, zasadami równości gospodarczej i uczciwej konkurencji.

##### **§3**

Objęcie patronatem nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego NIZP-PZH dla organizatorów przedsięwzięcia.

##### **§4**

1. Wszelkie działania związane z przyznaniem patronatu NIZP-PZH prowadzi Samodzielna Pracownia Komunikacji Społecznej i Marketingu NIZP-PZH.
2. Samodzielna Pracownia Komunikacji Społecznej i Marketingu odpowiedzialna jest w szczególności za:
  - 1) nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego regulaminu oraz informowanie Dyrektora NIZP-PZH o ewentualnych jego naruszeniach;
  - 2) prowadzenie spraw związanych z przyznaniem patronatu NIZP-PZH, a w szczególności prowadzenie korespondencji, w tym wnioskowanie o przekazanie dodatkowych informacji lub wyjaśnień, a także uzgadnianie z organizatorem warunków, po spełnieniu, których możliwe będzie objęcie patronatem NIZP-PZH danego przedsięwzięcia;
  - 3) przedstawianie Dyrektorowi NIZP-PZH opinii na temat zasadności objęcia patronatem przedsięwzięcia;
  - 4) tworzenie i przekazywanie do publicznej informacji na stronie internetowej NIZP-PZH aktualnej listy wydarzeń objętych patronatem NIZP-PZH.

#### **Rozdział II**

##### **Procedura przyznawania patronatu**

## §5

1. W celu uzyskania patronatu NIZP-PZH organizator przedsięwzięcia powinien złożyć stosowny wniosek o patronat NIZP-PZH, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust.1 dostępny jest na stronie internetowej NIZP-PZH: [www.pzh.gov.pl](http://www.pzh.gov.pl). W przypadku jakichkolwiek zmian lub niedopełnienia warunków opisanych we wniosku, organizator przedsięwzięcia zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o nich NIZP-PZH w formie pisemnej. Jeżeli zmiany będą kluczowe, np. zmienia się charakter, cele przedsięwzięcia, organizacje współpracujące, NIZP-PZH ma prawo do ponownego rozpatrzenia przyznania patronatu.
3. W przypadku niedopełnienia przez organizatora przedsięwzięcia powyższych działań, NIZP-PZH przysługuje prawo odebrania wcześniej przyznanego patronatu NIZP-PZH ze skutkiem natychmiastowym.

## §7

1. Wniosek o patronat NIZP-PZH powinien zostać złożony najpóźniej na miesiąc przed planowanym rozpoczęciem wydarzenia na adres: ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa.
2. Wniosek złożony po terminie może zostać pozostawiony bez rozpoznania.
3. Złożenie kompletnego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem patronatu.
4. Organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany do uiszczenia, na numer konta bankowego:

**Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego  
Państwowy Zakład Higieny  
ul. Chocimska 24  
00-791 Warszawa**

**Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna  
I Regionalny Oddział Korporacyjny w Warszawie  
ul. Nowogrodzka 35/41**

**00-950 Warszawa  
NIP: 525-000-87-32  
Regon: 000288461**

**•Dla płatności krajowych:  
98 1020 1042 0000 8302 0200 8027**

**•Dla płatności zagranicznych:  
IBAN: PL 98 1020 1042 0000 8302 0200 8027  
Swift Code: BPKO PL PW**

opłaty administracyjnej w wysokości 500zł netto (+23% VAT). Dowód wpłaty powinien być dołączony do pisemnego wniosku.

5. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę stempla pocztowego lub datę wpływu wniosku do NIZP-PZH. Dlatego zgłoszenie powinno zostać dostarczone, prócz drogą elektroniczną, na adres [mwrobek@pzh.gov.pl](mailto:mwrobek@pzh.gov.pl) oraz [pzh@pzh.gov.pl](mailto:pzh@pzh.gov.pl) , także pocztą.

## **§8**

1. Decyzję w sprawie objęcia patronatem wydarzenia przez NIZP-PZH podejmuje Dyrektor Instytutu, po otrzymaniu opinii Samodzielnej Pracowni Komunikacji Społecznej i Marketingu, co do zasadności objęcia patronatem przedsięwzięcia.
2. Opinię, o której mowa w ust. 1, Samodzielna Pracownia Komunikacji Społecznej i Marketingu przedstawia Dyrektorowi NIZP-PZH w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku.

## **§9**

1. Organizator przedsięwzięcia otrzymuje informację o przyznaniu lub odrzuceniu wniosku o patronat NIZP-PZH w formie pisemnej.
2. Organizator, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie jest zobowiązany do uiszczenia na numer konta bankowego podanego w tej informacji, opłaty w wysokości 2000zł netto (+23% VAT) za udostępnienie logo NIZP-PZH. Logo zostanie udostępnione po przesłaniu scanu dowodu wpłaty.
3. Z opłaty zwolnione są instytucje państwowe, urzędy oraz inne instytucje, które nie czerpią korzyści finansowych w formie bezpośredniej lub pośredniej z przeprowadzanego przedsięwzięcia.

## **§10**

Odmowa objęcia patronatem wydarzenia przez NIZP-PZH jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## **Rozdział III**

### **Warunki przyznawania patronatu NIZP-PZH.**

## **§11**

W przypadku przyznania patronatu NIZP-PZH, organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany do:

- 1) Zamieszczenia we wszystkich ustalonych materiałach informacyjno-promocyjnych danego przedsięwzięcia informacji oraz logotypu NIZP-PZH, które zostaną przesłane w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez organizatora przedsięwzięcia. Logotyp NIZP-PZH jest zastrzeżonym znakiem towarowym i w żaden sposób nie można w niego ingerować oraz wykorzystywać w innych celach niż uzgodnionych z NIZP-PZH. Organizator przed wykonaniem materiałów informacyjno-promocyjnych powinien zaprezentować projekt wykorzystania logotypu NIZP-PZH i uzyskać jego akceptację.
- 2) Na wniosek NIZP-PZH organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany do:
  - a) zamieszczenia baneru / roll-upu NIZP-PZH w określonym przez Instytut miejscu.
  - b) rozpowszechnienie materiałów informacyjnych dotyczących działalności Instytutu w trakcie trwania wydarzenia.
  - c) zapewnienia ewentualnego uczestnictwa w wydarzeniu przedstawicielowi Instytutu bez wnoszenia opłat rejestracyjnych.

## **§12**

Patronat wygasa po upływie daty wskazanej we wniosku. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych patronat jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję.

## **Rozdział IV** **Odebranie patronatu NIZP-PZH.**

### **§13**

1. W uzasadnionych przypadkach, **a w szczególności naruszenia przepisów regulaminu**, Dyrektor NIZP-PZH może odebrać przyznany wcześniej patronat NIZP-PZH.

2. O odebraniu patronatu organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.

3. Odebranie patronatu nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznego usunięcia informacji o patronacie oraz zaprzestanie używania logotypu NIZP-PZH.