

Nr sprawy A-AZ-22-84/11/20

Warszawa, dnia 20.11.2020 r.

## ZAPROSZENIE

### Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny w Warszawie

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843), którego przedmiotem jest:

***„Wykonanie prac wykończeniowych w pomieszczeniach (byłej stołówki) przeznaczonych na potrzeby pomieszczeń szkoleń i pokazów kulinarnych (klasopracowni) w budynku „C” Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny położonego w Warszawie przy ul. Chocimskiej 24”***

#### I. Przedmiotowy zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: ***„Wykonanie prac wykończeniowych w pomieszczeniach (byłej stołówki) przeznaczonych na potrzeby pomieszczeń szkoleń i pokazów kulinarnych (klasopracowni) w budynku „C” Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny położonego w Warszawie przy ul. Chocimskiej 24”***. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w Załączniku nr 2 do Zaproszenia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach jednej części zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Oferty niejednoznaczne (zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych) będą odrzucone.

#### II. Termin realizacji:

Terminy realizacji zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

#### III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
  - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny  
ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska  
Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200, fax: +48 22 849 74 84  
[www.pzh.gov.pl](http://www.pzh.gov.pl), e-mail: [pzh@pzh.gov.pl](mailto:pzh@pzh.gov.pl)

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32, PL 93 1130 1017 0080 1180 2020 0001 (SWIFT: GOSKPLPW)

**Umowa NPZ NR 6/1/2.2.2/NPZ/2019/1108/732, działanie 3**

- 2) **zdolności technicznej lub zawodowej** - - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
  - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
  - 11) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 13) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą wykazać łącznie.
4. **Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale IV.**

#### **IV. Wykaz wymaganych dokumentów, które muszą być dołączone do oferty**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym Zaproszeniu, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania**, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz przynależności do grupy kapitałowej bądź jej braku, sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do Zaproszenia**,

- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,  
*W przypadku gdy Wykonawca nie dołączy do oferty dokumentu, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający samodzielnie skorzysta z dokumentu znajdującego się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych,*
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, **oświadczenie**, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2 niniejszego rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który nie załączy do oferty oświadczeń i dokumentów wskazanych powyżej, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt. 2 zostanie wykluczony z postępowania. Ww. oświadczenia i dokumenty nie będą podlegały uzupełnieniu.
4. Oferta Wykonawcy wykluczonego będzie uznana za odrzuconą.
5. **Dodatkowo do oferty należy załączyć:**
- 1) Formularz ofertowy – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia,
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie. W przypadku oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie **skanu podpisanych dokumentów** (Załącznik nr 1) lub **skanu** kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 bądź w formie dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz informacje dotyczące postępowania**

1. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, wg Załącznika nr 1 do Zaproszenia. Dodatkowo każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Za osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub w stosownym pełnomocnictwie.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania każdego z wymienionych dokumentów przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania.

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę większej ilości ofert, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
7. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści załączników określonych przez Zamawiającego w Zaproszeniu.
10. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
11. Do oferty muszą być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty, w tym załączniki, wymagane odpowiednimi postanowieniami Zaprośzenia.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia np. stosownego oświadczenia z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby stanowiły odrębny plik.
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia, opisane w szczególności w Istotnych postanowieniach umownych (**Załącznik nr 4 do Zaprośzenia**), w tym między innymi: zysk, narzuty, ewentualne upusty, ubezpieczenia oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie

podatki, w tym należny podatek VAT. Cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku Vat niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy przesać na adres mailowy: [kkalinska@pzh.gov.pl](mailto:kkalinska@pzh.gov.pl), w tytule wiadomości wskazując: „**Postępowanie nr: sprawy A-AZ-22-84/11/20– Oferta**”, najpóźniej **do dnia 24.11.2020 r. do godz. 09:00.**

#### **VII. Wymagania dotyczące ceny**

1. Cena zaoferowana za wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania **jest ceną całkowitą za realizację przedmiotu zamówienia** (z uwzględnieniem części zamówienia) i nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy. Cena zaoferowana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z całkowitą realizacją zamówienia. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty, zgodnie z postanowieniami Rozdziału V pkt 17.
2. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w „formularzu ofertowym” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia.

#### **VIII. Kryteria oceny ofert**

1. Za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium:

##### **1) Cena oferty (C) - waga 100 %**

Ocenię będą podlegać oferty, które spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają odrzuceniu. W zakresie kryterium „C” zostanie zastosowana metoda przyznania punktów według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium cena

$C_{\min}$  – cena brutto oferty z najniższą ceną

$C_{\text{bad}}$  – cena brutto oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

#### **IX. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w Zapisaniu**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić bądź wyjaśnić treść Zapisania.
2. Dokonaną zmianę bądź wyjaśnienia treści Zapisania Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapisanie.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapisania niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wprowadzenie tych zmian, o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazano Zapisanie.

#### **X. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny z siedzibą w ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://nizp-pzh.ezamawiajacy.pl>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, mail: [iod@pzh.gov.pl](mailto:iod@pzh.gov.pl), tel. 22 542 13 89;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi/umowy.

*Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w*

postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w przepisach o ochronie danych osobowych.

### **XIII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zwracania umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę i adres Wykonawcy/ów, którego/ych ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród ocenionych ofert.
4. W przypadku zawierania umowy z konsorcjum, przed podpisaniem umowy należy złożyć umowę konsorcjum.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów składających się na ofertę.
6. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą zgodnie z wzorem umowy.

### **XIV. Informacje dodatkowe**

1. **Zamawiający zastrzega, że najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wyjaśnień dotyczących załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.
3. Jeżeli zaofferowana cena lub jej części składowe, będą wydawały się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu



zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeśli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający:

1) poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty,

2) odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia, z zastrzeżeniem postanowień z pkt. 1),
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem postanowień z pkt. 1),
- d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z przedmiotowego postępowania.

3) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- e) Zamawiający zastrzega także możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

**XV. Sposób porozumiewania się i osoba upoważniona do kontaktów**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie dodatkowych informacji drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną do udzielenia informacji jest:
3. Katarzyna Kalińska, adres e-mail: [kkalinska@pzh.gov.pl](mailto:kkalinska@pzh.gov.pl)

Załączniki do Zaproszenia:

- 1 - Formularz ofertowy
- 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- 3 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia oraz przynależności do grupy kapitałowej
- 4 – wzór umowy

**W imieniu Zamawiającego,  
Z up. Dyrektora  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych  
/-/ r. pr. Mariola Łukasiewicz**