

OGŁOSZENIE DYREKTORA

Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 20.10.2025 r. o wolnym stanowisku głównego specjalisty inżynierjno-technicznego, kierownika Laboratorium Zakładu w Zakładzie Wirusologii NIZP PZH-PIB

Etat w pełnym wymiarze czasu pracy.

Miejsce świadczenia pracy: Warszawa.

I. Zakres zadań

- wykonywanie zadań kierownika Laboratorium Zakładu Wirusologii w zakresie określonym w ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U. 2022 poz. 2280);
- wykonywanie czynności medycyny laboratoryjnej w Laboratorium Zakładu Wirusologii oraz autoryzacja sprawozdań z badań;
- nadzorowanie wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej w Laboratorium Zakładu Wirusologii przez pracowników nie posiadających uprawnień diagnosty laboratoryjnego lub posiadających takie uprawnienia, którym pracodawca nie powierzył obowiązku samodzielnego wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej;
- udział w działalności badawczej Zakładu Wirusologii dot. etiopatogenezy, seroepidemiologii i immunoprofilaktyki zakażeń i chorób wirusowych oraz udział w opracowywaniu algorytmów i metod diagnostyki laboratoryjnej zakażeń wirusowych;
- udział w badaniach z zakresu: zakażeń i chorób zakaźnych ludzi o etiologii wirusowej, w tym badań laboratoryjnych na potrzeby nadzoru epidemiologicznego nad tymi chorobami;
- koordynowanie i wykonywanie zadań administracyjnych związanych z funkcjonowaniem Laboratorium Zakładu Wirusologii, w tym dot. spraw kadrowych i zaopatrzenia laboratorium;
- autoryzacja sprawozdań z badań.

II. Wymagania konieczne

- wykształcenie wyższe z zakresu nauk biologicznych, medycznych lub pokrewnych;
- posiadanie tytułu zawodowego diagnosty laboratoryjnego oraz specjalizacji z zakresu mikrobiologii lub analityki medycznej.

III. Dodatkowym atutem będzie

- doświadczenie na stanowisku kierowniczym;
- zdolność komunikowania się w języku angielskim;
- doświadczenie w posługiwaniu się nowoczesnymi metodami diagnostyki molekularnej i serologicznej;
- doświadczenie i znajomość zasad pracy zgodnej z normą PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02.

IV. Wymagane dokumenty i oświadczenia

- Curriculum vitae (CV);
- Zgoda na udział w rekrutacji.

V. W ramach zatrudnienia oferujemy

- Umowę o pracę.
- Stabilność i płynność finansową pracodawcy.
- Wsparcie rozwoju zawodowego i możliwość podnoszenia kwalifikacji.
- pakiet socjalny (niskooprocentowane pożyczki, pomoc finansowa w trudnych sytuacjach, karta MultiSport, dofinansowanie do biletów na imprezy kulturalne, do wypoczynku);

- możliwość wykupienia na preferencyjnych warunkach pakietu ubezpieczeń na życie;
- przyjazną atmosferę pracy opartą na współpracy i dzieleniu się wiedzą;
- dobrze skomunikowaną lokalizację miejsca pracy.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty aplikacyjne można składać drogą elektroniczną na adres e-mail: kadry@pzh.gov.pl w terminie do 19.11.2025 z dopiskiem z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko głównego specjalisty inżynierjno – technicznego, kierownika Laboratorium Zakładu w Zakładzie Wirusologii NIZP PZH-PIB**”.

VII. Zasady organizacji konkursu

Kandydaci poddani zostaną dwuetapowej procedurze konkursowej:

- I etap** – selekcja wstępna zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;
- II etap** – rozmowa rekrutacyjna.

VIII. Unieważnienie konkursu

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

IX. Zasady postępowania z danymi osobowymi

Informuję, że oferty złożone po terminie, niekompletne lub nieopatrzone stosownymi podpisami, a także kandydatów, którzy nie przystąpią do II etapu postępowania konkursowego lub zostaną z niego wykluczeni – *nie będą rozpatrywane*.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH - Państwowy Instytut Badawczy (NIZP PZH-PIB) z siedzibą w ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo się kontaktować w sprawach przetwarzania swoich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@pzh.gov.pl.
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z realizacją przepisów wynikających z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy. Dane osobowe kandydatów do pracy są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, nie dłużej niż przez okres 90 dni liczonych od dnia zakończenia procesu naboru.
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w naborze na wolne stanowisko pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak udziału w naborze na wolne stanowisko pracy.
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

X. Pozostałe informacje

Kandydaci ubiegający się o zatrudnienie będą proszeni – *przed rozpoczęciem II etapu postępowania konkursowego* – o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wybrani kandydaci zostaną poproszeni o przedstawienie kopii dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz zdobyte doświadczenie zawodowe, a także kopie świadectw z poprzednich zakładów pracy.